



## OPERA PIA "FRANCESCO BOTTONI"

---

### Decreto del Segretario Direttore n. 67 del 22.04.2022

Oggetto: affidamento fornitura acquisto carta, alla ditta Breviglieri srl – CIG: Z493620A9A

Responsabile del procedimento: Dr. Giovanni Luca Avanzi

Responsabile dell'istruttoria: Laura Parise

---

#### Il Segretario Direttore,

Rilevato che si è reso necessario procedere all'acquisto di carta per fotocopiatore dalla ditta Breviglieri Srl con sede legale in Corso del Popolo n. 100 – 45100 Rovigo (RO) per una spesa di € 390,00 + IVA;

Visto il D.lgs n. 50/2016 e successive modifiche ed integrazioni;

Viste le linee guida ANAC di attuazione del D.lgs 18/04/2016 n 50;

Dato atto che per acquisti inferiori ad € 5.000,00 non rilevano gli obblighi di ricorso al MEPA o altri mercati elettronici ai sensi dell'art. 1 comma 450 della L. 296/2006;

Espletata la procedura di verifica della regolarità contributiva della Ditta Breviglieri srl prot. INAIL \_31378164 con scadenza validità 9.06.2022, dalla quale si evince la regolarità della stessa, nei confronti di INAIL ed INPS;

Ritenuto, pertanto, di poter autorizzare il ricorso all'affidamento diretto con la ditta sopra menzionata, per la fornitura di quanto indicato in narrativa per un importo di € 390,00 oltre ad IVA;

ritenuto opportuno chiedere alla ditta attualmente fornitrice del servizio di cui all'oggetto disponibilità a voler fornire lo stesso, alle stesse condizioni tecnico/economiche in essere, in attesa dell'espletamento delle procedure di gara;

vista la disponibilità della ditta Breviglieri Srl con sede legale in Corso del Popolo n. 100 – 45100 Rovigo (RO) a fornire la carta per fotocopiatore;

acquisito presso l'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture il codice identificativo di gara n. Z6B34601E9

visti:

- il "Regolamento di contabilità economica" approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 20 del 08.04.2014;
- lo Statuto dell'Ente;
- il D. Lgs. 163/2006;

#### decreta

1. di affidare la fornitura di acquisto carta alla ditta Breviglieri Srl alle condizioni economiche come da preventivo regolarmente accettato e protocollato al n. 384;
2. di dare atto che la spesa di cui sopra di € 390,00 verrà ascritta al conto "materiale di consumo c/acquisti" del Bilancio di Previsione 2022 che offre la dovuta disponibilità;



## OPERA PIA "FRANCESCO BOTTONI"

3. di pubblicare il presente decreto nel sito istituzionale dell'Ente: [www.operapiabottoni.com](http://www.operapiabottoni.com)

**La Responsabile dell'istruttoria**  
Laura Parise

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'L. Parise', written over the printed name.

**Il Segretario Direttore**  
Dr. Giovanni Luca Avanzi

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'G. Avanzi', written over the printed name.