



OPERA PIA "FRANCESCO BOTTONI"

Decreto del Segretario Direttore n. 195 del 10.11.2022

Oggetto: Decreto di approvazione e contestuale affidamento e liquidazione del servizio di pulizia n 4 vasche biologiche e lavaggio tubazioni di scarico dalla Ditta Marzolla Espurghi srl
CIG: ZA3389F4CB

Responsabile del procedimento: dott. Giovanni Luca Avanzi
Responsabile dell'istruttoria: Laura Parise

Il Segretario Direttore,

Rilevato che si è reso necessario procedere all'affidamento del servizio per disintasamento tubazioni alla ditta Marzolla Spurghi srl con sede in Adria (RO) Vico Monici n. 1, P.IVA: 01615950290 per una spesa complessiva di € 640,00 oltre ad IVA;

Visto il D.lgs n. 50/2016 e successive modifiche ed integrazioni;

Viste le linee guida ANAC di attuazione del D.lgs 18/04/2016 n 50;

Dato atto che per acquisti inferiori ad € 5.000,00 non rilevano gli obblighi di ricorso al MEPA o altri mercati elettronici ai sensi dell'art. 1 comma 450 della L. 296/2006;

Espletata la procedura di verifica della regolarità contributiva della ditta Marzolla Spurghi srl con sede in Adria (RO) Vico Monici n. 1, P.IVA: 01615950290 _prot. INAIL_34407666 _ con scadenza validità 28.12.2022, dalla quale si evince la regolarità della stessa, nei confronti di INAIL ed INPS;

Ritenuto, pertanto, di poter autorizzare il ricorso all'affidamento diretto con la ditta sopra menzionata, per la fornitura di quanto indicato in narrativa per un importo di € 640,00 oltre ad IVA;

Visto la legge n 136/2010 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto l'art. 7 del Regolamento di Amministrazione ed Organizzazione dell'Ente;

Dato atto che sulla proposta di decreto sono stati formulati i pareri di regolarità tecnica e contabile
decreta

1. Giusto quanto premesso in narrativa di approvare la spesa di € 640,00 oltre ad IVA per il servizio di disintasamento tubazioni alla ditta Marzolla Spurghi srl con sede in Adria (RO) Vico Monici n. 1, P.IVA: 01615950290;
2. Di dare atto che l'importo complessivo della fornitura è pari ad € 640,00 imputato al conto "materiale di consumo conto acquisti" del bilancio economico dell'Ente 2022;
3. Di precisare che si provvederà alla liquidazione ed al pagamento della suddetta spesa con successivo atto, dopo l'acquisizione della documentazione in stato di validità che attesti la regolarità contributiva della stessa;
4. Di rispettare tutte le disposizioni previste dalla Legge 136/2010 e successive modifiche ed integrazioni in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
5. Di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile;
6. Di pubblicare il presente decreto nel sito istituzionale dell'Ente: www.operapiabottoni.com

La Responsabile dell'istruttoria

Laura Parise

Il Segretario Direttore

Dott. Giovanni Luca Avanzi